

**DIRECTIVES POUR LA RÉDACTION D'UNE REQUÊTE DE PROJET: 2<sup>ÈME</sup> ÉTAPE**

**APERÇU**

Du point de vue formel, une proposition de projet comprend les parties suivantes:

1. Formulaire de candidature en ligne sur [notre portail web](#) (utiliser le même login que pour le 1<sup>ère</sup> étape);
2. Le seul PDF contenant les documents suivants: lettre d'accompagnement, requête de projet, annexes (détails ci-dessous);
3. Si disponible: présentation du projet (max. 10 diapositives/pages).
4. Elevator Pitch (détails ci-dessous).

Les 4 délais trimestriels de soumission sont des délais de clôture: 1er février, 1er mai, 1er septembre, 1er décembre. A ces dates, les documents relatifs à votre projet doivent être téléchargée sur notre portail web au plus tard à ces dates limites.

**1 LETTRE D'ACCOMPAGNEMENT**

Adressez les points suivants:

- Réponses aux éventuelles questions posées dans le cadre de l'invitation à déposer une requête;
- Prise de position par rapport aux éventuelles conditions posées à l'octroi d'un soutien;
- Brève description de l'évolution du projet depuis le dépôt de la proposition (1<sup>ère</sup> étape) ou des changements intervenus dans les conditions-cadres.

**2 REQUÊTE DE PROJET**

- Veuillez utiliser le «Formulaire pour requête de projet», à télécharger sur notre site web. Ce formulaire est une version élargie du «Formulaire pour proposition de projet» que vous avez utilisé lors de la 1<sup>ère</sup> étape de la soumission.
- La requête ne doit pas dépasser 8 pages – sans la lettre d'accompagnement ni les annexes.
- Veuillez tenir compte des indications figurant dans le formulaire et télécharger le seul PDF (y compris la lettre d'accompagnement et les annexes) sur le portail web.
- Les propositions de projet incomplètes ne sont pas acceptées.

**3 ANNEXES (à inclure dans le seul PDF)**

- Bref CV du/de la requérant/e principal/e;
- CV équipe de projet et/ou partenaires;
- Contributions personnelles/participation de votre institution (informations détaillées concernant le point 3 du formulaire de requête);
- Autres annexes.

**4 PROJECT PRESENTATION**

- Télécharger si disponible: présentation du projet (max. 10 diapositives/pages).

## 5. VIDÉO «ELEVATOR PITCH» DE 3 MINUTES

### 5.1 Aspects du contenu

- Quel est le problème concret abordé par le projet? Quelle solution le projet propose-t-il?
- USP ou critère distinctif: dans quelle mesure le projet est-il créatif, original et innovant?
- Sur quelle base le projet se fonde-t-il (recherche, IP, brevet)?
- Où et comment l'innovation sera-t-elle mise en œuvre (contexte social ou marché)?
- Qu'est-ce qui a été réalisé jusqu'à présent ? Quel est l'impact visé?
- Quelles sont les qualifications entrepreneuriales vous permettent de conduire votre projet dans une optique de mise en œuvre?

### 5.2 Aspects de réalisation

- Montrez les personnes impliquées dans le projet.
- Sélectionnez un lieu/un arrière-plan approprié.
- Formuler des phrases courtes et compréhensibles.
- Essayez de transmettre votre propre enthousiasme pour le projet.

### 5.3 Aspects techniques

- La vidéo doit être au format MP4 et ne pas dépasser 250 MB.
- Veuillez télécharger votre vidéo sur le [portail web](#).